



**COMUNE DI PARTINICO**  
(Libero Consorzio Palermo)

**SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

Determinazione R.G. N° 930 del 20.07.2018

<b>OGGETTO</b>	Liquidazione contributo economico al personale avviato al servizio civico di assistenza economica. Mese di Luglio 2018"
<b>Ufficio Proponente:</b>	Ufficio Servizi sociali
<b>Il Responsabile del Settore</b>	D.ssa Anna Drago
<b>Responsabile del Procedimento:</b>	Giuseppe Costanza

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 01.10.18

Settore n° 8

Reg. n° 323 data 17-08-18

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n. 30/4/1991 n°1, ai sensi dell'art.2 della medesima legge propone l'adozione della seguente proposta di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, avente ad oggetto: **“Liquidazione contributo economico al personale avviato al servizio civico di assistenza economica. Mese di Luglio 2018”**

Premesso che la L. 328/00 prevede una serie di servizi socio-sanitari da realizzare tra i Comuni del Distretto Sanitario di appartenenza;

**Che** tra i servizi previsti dal Piano di Zona del Distretto socio-sanitario n. 41 rientra il servizio civico di assistenza economica;

**Che** in data 15/02/2017 è stato pubblicato l'Avviso per l'accesso al servizio civico di assistenza economica per i comuni del Distretto,

**Che** il Progetto di realizzazione del servizio civico sostitutivo dell'assistenza economica, dovrà essere avviato per anni uno per n. 34 utenti con ricambio trimestrale. L'orario di lavoro non supererà le 2 ore giornaliere per 5 giorni settimanali per un massimo di 20 giorni al mese e con retribuzione oraria di €. 5,50, quindi per un costo mensile di €. 220,00 per ogni unità;

**Che** con determinazione R.G.n 1156 del 28/09/2017, è stata affidata, a seguito incarico all'Agenzia Generale Vittoria di Partinico, la stipula di una polizza assicurativa responsabilità civile e polizza infortuni in favore delle 34 unità dei comuni del D.SS.n.41, con ricambio trimestrale per l'importo di €. 550,00;

**Che** per questo comune di Partinico, gli utenti da avviare sono 10 con ricambio trimestrale, suddiviso come segue:

n° 2 utenti micro progetto “ donne sole”;

n° 2 utenti micro progetto “ donne in difficoltà” ;

n° 2 utenti micro progetto “ ragazze madri” ;

n° 4 utenti progetto sovra comunale per famiglie con disagio economico;  
per una spesa mensile di € 2.200,00 pari ad una spesa annua di € 26.400,00

**Che** con determinazione n.14 del 17-01-2018, sono state trasferite a ciascun comune del D.S.S.41 le somme necessarie per il pagamento del servizio in parola;

**Che** con determinazione n. 340 del 06-10-2017, è stata approvata la graduatoria degli utenti che hanno presentato istanza per il servizio civico di assistenza economica;

**Che** in data 02/01/2018 sono stati avviati n. 10 utenti del Comune di Partinico, con ricambio trimestrale per anni uno;

**Visti** i fogli di presenza degli utenti che sono stati avviati al servizio per il mese di Luglio 2018;

**Ritenuto** necessario provvedere a liquidare quanto dovuto ai suddetti utenti, come da elenco allegato al presente atto, con l'importo a fianco di ciascuno indicato, per un totale complessivo di **€ 1.969,00**

## PROPONE DI DETERMINARE

1. Per quanto specificato in premessa, liquidare al personale di cui all'allegato elenco la complessiva somma di **€. 1.969,00** relativa al servizio civico di assistenza economica svolto nel mese di Maggio 2018;
2. Prelevare la complessiva somma di **€. 1.969,00** al cap. 2538 "Piano Socio Sanitario distretto n. 41 legge 328/2000", Missione 12 - Programma 04 - Titolo 1 - Macroaggregato 3, giusto impegno n° 2642.7 del 2013, contestualmente emettere reversale d'incasso per **€. 1.969,00** dal cap. 241 "Finanziamento piano socio-sanitario Distretto 41 L. 328/2000" giusto accertamento n. 2217/2013 prelevando la somma dal sottoconto n. 1938 del 23/12/2014;
3. Autorizzare il Settore Economico-Finanziario ad emettere mandato di pagamento in favore del personale avviato al servizio civico di assistenza economica come da elenco allegato
4. Dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Partinico e in estratto ai sensi della L.R.22/2008 sul sito istituzionale.

Partinico li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del procedimento  
(Giuseppe Costanza)

\_\_\_\_\_

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTI:

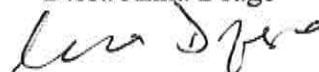
- L'art. 107 del D.lgs. 267/2000 e l'art. 4 del D.leg. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di Settore;
- L'art. 15 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile del Settore;
- Gli artt. 183 e 184 del del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- La determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n. 06 del 12/07/2017 con la quale viene attribuita la responsabilità del Settore Servizi alla Persona alla dipendente Di Marco Giuseppa "Specialista Amministrativo" cat. D;
- Che con deliberazione di C.C. n. 53 del 24/11/2016 è stato approvato il Bilancio per l'Esercizio Finanziario 2016;
- Che con deliberazione di G.M. n. 191 del 06/12/2016 è stato approvato il PEG ed affidata al Responsabile del Settore la gestione dei capitoli di spesa a cui si riferisce il presente atto.

## DETERMINA

Fare propria la superiore proposta avente per oggetto . **Liquidazione contributo economico al personale avviato al servizio civico di assistenza economica. Mese di Luglio 2018"**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

D.ssa Anna Drago



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento: \_\_\_\_\_  
Istruttore: \_\_\_\_\_

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. N. 10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

**ATTO n° \_\_\_\_\_**

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Reversale n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Partinico Li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento contabile

**F.to Il Responsabile del Settore  
Economico Finanziario  
Dott. Giuseppe Misuraca**

Note:

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

---

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo

Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo

Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

**Il Responsabile Albo Pretorio**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*Stampa illeggibile*

---